

4. 自己チェック — 新規登録

各設問に対し自己チェックを行い、点数割合やアドバイスを確認できます。

今後の取り組みや、本申請の際に参考として下さい。

※必ずしも実際の評価と一致するものではありません。

(1)カテゴリ選択

- ・回答を行うカテゴリを以下より選択する

社会 / 環境 / ガバナンス / 地域

※必ずすべてのカテゴリに目を通してください。

(2)設問内容

- ・各設問に対して、取り組み実績を入力する

※取り組み済の場合は、チェックを付ける

(3)確認

- ・チェック内容を基に、達成率を算出する

4. 自己チェック — 完了

自己チェックの結果(ランク・達成度)やアドバイスを確認できます。
また、自己チェックの結果をExcel形式でダウンロードできます。

(1)ランク

- ・自己チェック結果のランクを表示する
※必ずしも実際の評価と一致するものではありません。

(2)達成度

- ・評価項目毎の達成率を表示する
※必ずしも実際の評価と一致するものではありません。

(3)アドバイス表示

- ・該当の評価項目に対するアドバイスを表示する ※PDF形式

(4)自己チェックを再度実施する

- ・現在のチェック内容を引き継ぎ、自己チェックを再度実施する ※新規登録画面へ遷移

(5)本申請を実施する

- ・現在のチェック内容を引き継ぎ、本申請を実施する ※本申請の入力画面へ遷移

(6)結果ダウンロード

- ・現在の自己チェック結果をダウンロードする ※Excel形式